

## คำแนะนำการกรอกข้อมูล

๑. ให้จัดทำสัญญา จำนวน ๓ ชุด

สัญญาทุกชุด ให้ติดอากรแสตมป์ ชุดละ ๑๐ บาท ( รวม ๓๐ บาท )

๒. สัญญา และสัญญาค้ำประกัน ให้เว้นเลขที่ ไว้ก่อน

๓. วันที่ทำสัญญา, เดือน, ปี ให้เว้นไว้ก่อน จะลงวันที่ เมื่อนำมาส่ง สสจ.

๔. ให้เซ็นชื่อกำกับทุกหน้า ดังนี้

๔.๑ ผู้เรียน เซ็นกำกับสัญญาทุกหน้า

๔.๒ ผู้ค้ำประกัน เซ็นกำกับสัญญาค้ำประกันทุกหน้า

๕. เอกสารประกอบ

๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน : ผู้เรียน , ผู้ค้ำ + คู่สมรส

๕.๒ สำเนาบัตรประชาชน : ผู้เรียน , ผู้ค้ำ + คู่สมรส

๕.๓ สำเนาทะเบียนสมรส : ผู้ค้ำ

\* รับรองสำเนาทุกชุด \*

\*\*\*อย่าลืม แนบประกาศรายชื่อผู้เรียนของสถาบันมาด้วย\*\*\*