



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเขาสมิง โทร.๐๓๙-๖๙๖-๔๑๔

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๔๔

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติลงนามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนและขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเขาสมิง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งในตัวชี้วัดที่๕ : การป้องกันการรับสินบน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเขาสมิง ได้ดำเนินการจัดทำประกาศโรงพยาบาลเขาสมิง เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบนและกรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลเขาสมิงปลอดจากการทุจริตในการทำงาน และเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิงใช้เป็นแนวทางปฏิบัติและขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์โรงพยาบาลเขาสมิง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามและพิจารณาอนุมัติให้มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ด้วย

(นางสาวสุธินี เชื้อแหลม)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อนุญาต

(นายภัทรพล บุญคุ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

ประกาศโรงพยาบาลเขาสมิง

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญและผลประโยชน์ของเจ้าหน้าที่รัฐไว้ โรงพยาบาลเขาสมิง จึงออกประกาศเพื่อให้บุคลากรของทุกหน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของโรงพยาบาล เขาสมิง ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ไม่กระทำความผิดใดที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบนหรือติดสินบนแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องที่ทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบ ดังนี้

๑.๑ ไม่รับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึกที่เป็นเงินสด เช็ก พันธบัตร หุ้น ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือสิ่งของในทำนองเดียวกันกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เข้าไปติดต่อประสานงาน ทั้งหน่วยงานราชการ และหน่วยงานเอกชน

๑.๒ ไม่รับทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลใดๆ หรือประโยชน์อื่นอันเป็นการชักนำ ให้เกิดการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๑.๓ ไม่เป็นตัวกลางรับหรือเสนอเงิน ทรัพย์สิน สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่เกี่ยวข้อง กับหน่วยงานราชการหรือองค์กรใดๆ เพื่อแลกกับสิทธิพิเศษที่มิควรได้ หรือทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐละเว้น การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และข้อปฏิบัติทางกฎหมายที่กำหนดไว้

๑.๔ ในกรณีที่ต้องรับหรือให้ของขวัญจากผู้มีส่วนได้เสียที่มีไช้ญาติ ควรตรวจสอบ ให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ โดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แกกันในหน้าที่การงาน ควรมีราคาไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดและเหมาะสมตามปกติประเพณีนิยม

(๑) ของขวัญหรือผลประโยชน์ใด เมื่อเทียบกับราคาตลาดมีค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท ต้องรายงานหัวหน้าหน่วยงานและลงทะเบียนไว้

(๒) ถ้าของขวัญหรือประโยชน์ที่มีค่าทางการตลาดระหว่าง ๓,๐๐๐ – ๑๕,๐๐๐ บาท และเจ้าหน้าที่มีความจำเป็นต้องรับ ให้องค์กรโดยหัวหน้าส่วนราชการตัดสินใจสมควรให้ข้าราชการหรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นๆ รับทรัพย์สินดังกล่าวหรือไม่

(๓) ถ้าของขวัญหรือผลประโยชน์ที่มีค่าทางการตลาดมากกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท ให้ส่งมอบเป็นทรัพย์สินขององค์กร เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะหรือตามความเหมาะสม องค์กรอาจพิจารณา อนุญาตให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเก็บรักษาของไว้เป็นกรณีไป เช่นของขวัญในการย้ายหน่วยงาน ของขวัญในโอกาสเกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากงาน เป็นต้น

๒. ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ไม่พึงละเลย หรือ เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน หรือสื่อไปในแนวทางทุจริต คอร์รัปชัน ที่มีผลเกี่ยวเนื่องกับองค์กรโดยทั้งทางตรงและทางอ้อม ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลใด ก็ตามที่ได้รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

/๓. ผู้กระทำการ...

๓. ผู้กระทำการทุจริตและคอร์รัปชัน จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดไว้ นอกจากนี้อาจได้รับโทษทางกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

๔. หน่วยงานในสังกัด ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ ให้คำปรึกษาและทำความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการป้องกันการรับสินบน รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องการมีความซื่อสัตย์ จริยธรรม และจรรยาบรรณ

๕. หน่วยงานในสังกัด มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรม องค์การที่ยึดมั่นว่าการทุจริตคอร์รัปชันและการให้หรือรับสินบนเป็นการกระทำที่ยอมรับไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำกับบุคคลใดก็ตามหรือการทำธุรกรรมกับภาครัฐ หรือภาคเอกชน

๖. กรณีพบการกระทำทุจริต จะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดแก่ผู้ที่กระทำทุจริตอย่างจริงจัง

ให้ทุกกลุ่มงานในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิง จังหวัดตราด พัฒนาระบบกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการสร้าง การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือ ประชาชนและ ช่องทางการสื่อสาร ร้องเรียนปัญหา เพื่อการป้องกันการทุจริตและการกระทำผิดวินัย ตามมาตรการใน ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

ประกาศโรงพยาบาลเขาสมิง

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงพยาบาลเขาสมิง มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเกิดข้อสงสัยว่า มีการทุจริตโดยการรับสินบนหรือไม่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด จึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกันการรับสินบน ในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลเขาสมิง เป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้อง ยุติธรรมและความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๕. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คำนวณเกิดประโยชน์สูงสุด
๖. ไม่เรียกรับ ไม่รับ ททรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง/อ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ เพื่อตนเอง/ผู้อื่นโดยมิชอบ
๗. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่
๘. ไม่ให้ข้อมูลภายในองค์กรที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องของตน
๙. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๑๐. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุพึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติ ตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่าการประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไขยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม

๑๑. หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่า มีการทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบน ให้รีบ ดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง เพื่อดำเนินการสอบ ข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

ประกาศโรงพยาบาลเขาสมิง

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับบริจาค และทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ และถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม

โรงพยาบาลเขาสมิง ในฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐในการผลักดัน นโยบายไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดให้นโยบายต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิงเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิง ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การรับ หรือให้สินบน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิง จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อ ประโยชน์ส่วนตน ประโยชน์ของโรงพยาบาลเขาสมิง หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาลเขาสมิง ไม่ว่า จะเป็นคนในครอบครัว เพื่อนหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด

๓. บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิง จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำให้หรือรับ สินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใดโดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือ ประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๔. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของโรงพยาบาลเขาสมิง ทันที

๕. โรงพยาบาลเขาสมิง คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับหรือให้ สินบน โดยจะไม่ดำเนินการด้านลบต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

๖. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และอยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๗. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายนี้ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทาง ปฏิบัติอื่นใดที่โรงพยาบาลเขาสมิง เห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

ประกาศโรงพยาบาลเขาสมิง

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีพฤติกรรมซื่อสัตย์และป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ของรัฐเชิงรุก โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการ ได้แก่ (๑) มาตรการการใช้รถราชการ (๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน (๓) มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา (๔) มาตรการจัดหาพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โรงพยาบาลเขาสมิง จึงออกประกาศโรงพยาบาลเขาสมิง เพื่อให้บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิง ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการการใช้รถราชการ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การใช้รถราชการ หรือรถส่วนกลาง ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด

๑.๒ การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณส่วนกลางของส่วนราชการเท่านั้นและหากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือราชการมีเหตุจำเป็นและเร่งด่วน ให้ทำบันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการเป็นการชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว

๑.๓ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากร นำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการหรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๑.๔ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถราชการ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุงโดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด

๒. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ให้จัดทำคู่มือ มาตรฐาน และกระบวนการปฏิบัติงานในกลุ่มงานโรงพยาบาลเขาสมิง ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ

๒.๒ ให้กลุ่มงานในโรงพยาบาลเขาสมิง มีการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ และรับรองการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไข และเป้าประสงค์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุข และระเบียบเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และชัดเจน

๒.๓ ให้มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการบริหารจัดการ และการพัฒนามาตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

/๓.มาตรการจัดทำโครงการ...

๓. มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆ ให้มีเป้าหมายและรายละเอียด การดำเนินงานฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้องกับการแก้ปัญหาและพัฒนางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรม จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลา และการจัดการต่างๆ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม สรุปประเมินผลและรายงาน การดำเนินโครงการโดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหน่วยงานและภายนอกทุกโครงการ

๔. มาตรการจัดหาพัสดุ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์ หรือประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุตามโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาต่างๆ ก่อนดำเนินการจัดหา ทั้งในหน่วยงานหรือการสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบ และส่งมอบพัสดุต่างๆ ให้เป็นไปตามจำนวน หรือปริมาณและคุณภาพ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสม

๔.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และการดำเนินการ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการเอื้อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ กับผู้รับจ้าง ผู้ขายและ/หรือ ผู้มีความเกี่ยวข้องในประโยชน์ดังกล่าว ให้ทุกกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด พัฒนาระบบ กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ ประชาชน และช่องทางการสื่อสาร ร้องเรียนปัญหา เพื่อการป้องกันการทุจริต และการกระทำผิดวินัย ตามมาตรการในประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

ประกาศโรงพยาบาลเขาสมิง

เรื่อง มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม
จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

การรับสินบน โดยการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย หรือส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งนำไปสู่การกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารงาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ปราศจากการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลเขาสมิง จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิง ได้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑. โรงพยาบาลเขาสมิง ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ จะกำหนดเงื่อนไข ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๒. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราดและหน่วยงานในสังกัด แจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าว ทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆต่อโรงพยาบาลเขาสมิง

๓. โรงพยาบาลเขาสมิง ตวรจรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุด้วย ทั้งนี้ เอกสารการส่งมอบพัสดุดตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม มาในฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคณะฉบับก็ได้

๔. พักของโรงพยาบาลเขาสมิง ไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ต้องจัดให้มีการควบคุม ดูแล พัก ที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้วย

/๕. โรงพยาบาลเขาสมิง

๕. โรงพยาบาลเขาสมิง ต้องจัดทำรายงานการรับ ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามแบบรายงานการรับส่วนแถมพิเศษฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และสรุปรายงานนำเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง ทุก ๖ เดือน

๖. หากพบว่าการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง ผ่านผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้นหรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม ให้เกิดความถูกต้อง เป็นธรรม และเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำ ความผิด จะต้องถูกดำเนินการทางวินัย อาญา และความรับผิดชอบทางละเมิด แล้วแต่กรณี หากผู้บังคับบัญชารายใดพบเห็นการกระทำความผิด แล้วละเลยไม่รายงาน จะถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำความผิดวินัยด้วย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

ประกาศโรงพยาบาลเขาสมิง
เรื่อง มาตรการป้องกันการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลเขาสมิง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อให้บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิงได้ถือปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
ป้องกันการกระทำทุจริตประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลเขาสมิง จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติระเบียบในการการจัด
สวัสดิการภายในโรงพยาบาลเขาสมิง ดังต่อไปนี้

๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๒. ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง
หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจระเบียบสวัสดิการเชิงธุรกิจ
๓. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัด
สวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มี
คณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ.๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๔
๔. คู่มือการดำเนินการจัดสวัสดิการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้
๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการอย่างเคร่งครัด
๒. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามคู่มือการดำเนินการจัดสวัสดิการของหน่วยบริการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข อย่างเคร่งครัด

การกำกับติดตามและประเมินมาตรการ

๑. โรงพยาบาลเขาสมิง จะจัดให้มีการตรวจสอบ กำกับติดตามและประเมินผลมาตรการต่อต้านการให้และรับ
สินบนให้เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์
๒. โรงพยาบาลเขาสมิง จะจัดให้มีการประเมินและปรับปรุงมาตรการตามความเหมาะสม อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอกที่มีนัยสำคัญ เช่นการแก้ไขรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริต และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเขาสมิง โทร.๐๓๙-๖๙๖-๔๑๔

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๔๕

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานในโรงพยาบาลเขาสมิง

ด้วยโรงพยาบาลเขาสมิง จังหวัดตราด ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน(integrity and Transparency Assessment:ITA)ของหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดที่๕:การป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้สัมฤทธิ์ผลในทางปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องได้รับทราบและถือปฏิบัติให้ถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งเวียนให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลเขาสมิง
ตามประกาศโรงพยาบาลเขาสมิง
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘
สำหรับหน่วยงานในราชการของโรงพยาบาลเขาสมิง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลเขาสมิง

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลเขาสมิง อำเภอเขาสมิง จังหวัดตราด

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

หัวข้อ หน่วยงานมีการกำกับติดตามมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- ๑.๑ มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ
- ๑.๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๓ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
- ๑.๔ มาตรการป้องกันการรับสินบน และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด
- ๑.๕ มาตรการแนวทางปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล

Link ภายนอก : <https://www.khaosaminghospital.com>

หมายเหตุ : เว็บไซต์ของ โรงพยาบาลเขาสมิง

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

สุธินี เชื้อแหลม

(นางสาวสุธินี เชื้อแหลม)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้อนุมัติรับรอง

ภัทรพล บุญคู่

(นายภัทรพล บุญคู่)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

จิรายุทธ์ โพธิ์สลัก

(นายจิรายุทธ์ โพธิ์สลัก)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘