



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเกาะช้าง กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๓๙๘๖ ๖๑๖๐

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓.๓๐๑/๒๒๓๑

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณที่ ๓ และขอ
อนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะช้าง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่โรงพยาบาลเกาะช้าง กลุ่มบริหารงานทั่วไป จำเป็นต้องตอบแบบประเมินคุณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) MOIT ๔ : หน่วยงานมีการวางระบบการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณที่ ๓ ประกอบด้วย

๒.๑ แผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง (แผนเงินบำรุง) ไตรมาสที่ ๓ รายละเอียดดังนี้

ประเภท	เบิกจ่ายเงิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	Grand Total
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑๘๗,๕๐๐.๐๐		๑๗๔,๐๐๐.๐๐	๓๖๑,๕๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	๑๕,๐๐๐.๐๐	๗๘๙,๐๐๐.๐๐		๘๐๔,๐๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๙๙,๒๐๐.๐๐			๑๔๖,๒๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์อื่น	๑๔,๙๘๐.๐๐			๑๔,๙๘๐.๐๐
จ้างเหมา	๖๔๐,๒๒๑.๓๐	๔๙,๐๐๐.๐๐	๗,๒๐๒,๑๖๐.๐๐	๗,๘๙๑,๙๘๑.๓๐
ต่ำกว่าเกณฑ์	๑๕๕,๕๕๓.๐๕	๗๙,๕๐๐.๐๐	๑๖,๙๔๐.๐๐	๒๕๑,๙๙๓.๐๕
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	๑,๑๔๑,๑๘๐.๐๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐		๑,๕๙๑,๑๘๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒,๒๕๓,๖๓๔.๓๕	๑,๔๑๔,๕๐๐.๐๐	๗,๓๙๓,๑๐๐.๐๐	๑๑,๐๖๑,๒๓๔.๓๕

๒.๒ แผนงบค่าเสื่อม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเภท	เบิกจ่าย	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
ปั๊มน้ำแรงดันสูง		๑๗๑,๒๐๐.๐๐	
ซ่อมแซมอาคารผู้ป่วยนอก รายการเปลี่ยนหลังคาอาคาร	๔๙๓,๕๐๐.๐๐		
ซ่อมแซมอาคารผู้ป่วยนอก รายการซ่อมแซมภายในห้อง เทคนิคการแพทย์ และห้องฝากครรภ์ (ANC)			๔๘๙,๑๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๙๓,๕๐๐.๐๐	๑๗๑,๒๐๐.๐๐	๔๘๙,๑๐๐.๐๐

รายการ ซ่อมแซมอาคารผู้ป่วยนอก รายการซ่อมแซมภายในห้องเทคนิคการแพทย์ และห้องฝากครรภ์ (ANC) โรงพยาบาลแจ้งขอเปลี่ยนแปลงรายการ

เปลี่ยนแปลงเป็น

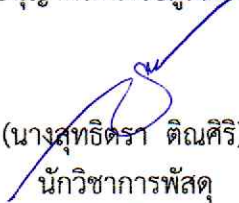
๑. เครื่องดึงคอและหลังอัตโนมัติ พร้อมเตียงปรับระดับได้ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาต่อหน่วย ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบค่าเสื่อม UC จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท สมทบเงินบำรุงโรงพยาบาลเกาะช้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/๒. ตู้อุปโภคเชื้อ...

๒. ตู้ปลอดเชื้อ Class II ไม่น้อยกว่า ๒ ฟุต จำนวน ๑ เครื่อง ราคาต่อหน่วย ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยใช้งบค่าเสื่อม UC จำนวน ๑๑๓,๙๘๕.๘๙ บาท สมทบเงินบำรุงโรงพยาบาลเกาะช้าง จำนวน ๘๖,๐๑๔.๑๑ บาท

๓. ข้อเสนอและพิจารณา

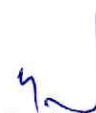
จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน


(นางสุทธิตรา ตินศิริ)
นักวิชาการพัสดุ
เจ้าหน้าที่


อนุมัติ

(นายบุญชัย วงษ์ไทยวรรณ)
ทันตแพทย์ชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☒ ทราบ ☐ อนุญาต


(นายภาณุวัฒน์ ไสภณเลิศพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะช้าง

\$11,061,234.35						\$6,119,093.75				1374440	
ประเภท	Tr	รายการ	หน่วยงาน	จำนวน	SP	ราคา/หน่วย	งบประมาณ	ไตรมาส	สถานะการดำเนินงาน	จัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	หมายเหตุ/แหล่งซื้อ
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์		เครื่องวัดความดันแบบอิเล็กทรอนิกส์	แผนกไทย	1		\$15,000.00	\$15,000.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$15,000.00	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด ใช้งานประจำที่โรงพยาบาล
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์		ชิ้นวิทยาศาสตร์และเครื่องมือ	เภสัชกรรม	3		\$30,000.00	\$90,000.00	ไตรมาสที่ 3	ยังไม่ได้ดำเนินการ		ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์		เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและสัญญาณชีพอัตโนมัติ ขนาด 1	การพยาบาล	1		\$150,000.00	\$150,000.00	ไตรมาสที่ 3	ยังไม่ได้ดำเนินการ		จัดซื้อเพื่อให้บริการผู้ป่วย ใช้งานประจำที่ รพ.สต.บ้านคลองพร้าว
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์		เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและสัญญาณชีพอัตโนมัติ ขนาด 2	การพยาบาล	2		\$150,000.00	\$300,000.00	ไตรมาสที่ 3	ยังไม่ได้ดำเนินการ		ทดแทนของเดิม สำหรับใช้ในโรงพยาบาล (Refer) จำนวน 2 เครื่อง
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์		เครื่องอัลตราซาวด์แบบพกพา	การพยาบาล	1		\$99,000.00	\$99,000.00	ไตรมาสที่ 3	ยังไม่ได้ดำเนินการ		จัดซื้อเพื่อให้บริการผู้ป่วย ใช้งานประจำที่ รพ.สต.บ้านคลองพร้าว
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์		เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ พร้อมระบบวิเคราะห์ผล และจัดเก็บ	การพยาบาล	1		\$150,000.00	\$150,000.00	ไตรมาสที่ 3	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1		\$23,800.00	\$23,800.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$23,800.00	ทดแทนเครื่องเดิมรุ่นเก่า ประมวลผลช้า ใช้งานประจำที่ห้องประชุมใหญ่
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแอลซีดี)	ศูนย์คอมพิวเตอร์	6		\$23,300.00	\$139,800.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$139,800.00	ทดแทนเครื่องเดิมรุ่นเก่า ประมวลผลช้า ใช้งานประจำที่ ER, IPD, การเงิน, พัสดุ, ไรศยา
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคสซีนี	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1		\$23,900.00	\$23,900.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$23,900.00	สำรอง (เพื่อเก็บเงิน)
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		Licence Firewall 100f	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1		\$75,000.00	\$75,000.00	ไตรมาสที่ 3	ระหว่างดำเนินการ	\$73,500.00	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3KVA	ศูนย์คอมพิวเตอร์	2		\$32,000.00	\$64,000.00	ไตรมาสที่ 3	ระหว่างดำเนินการ	\$59,000.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ไม่สำรองไฟฟ้า และไม่รองรับการตรวจสอบระบบโรง
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ NAS	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1		\$35,000.00	\$35,000.00	ไตรมาสที่ 3	ระหว่างดำเนินการ	\$35,000.00	สำหรับใช้เก็บ การเก็บ LOG และบันทึกการ Back up hos-xp
ครุภัณฑ์สำนักงาน		เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) 12000 บีทียู	บริหารงานทั่วไป	2		\$17,900.00	\$35,800.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$35,800.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด ติดตั้งประจำศูนย์คอมพิวเตอร์
ครุภัณฑ์สำนักงาน		เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) 18000 บีทียู	บริหารงานทั่วไป	1		\$29,500.00	\$29,500.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$29,500.00	สำหรับติดตั้งห้องพัสดุฝ่ายวิชาการ
ครุภัณฑ์สำนักงาน		โต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้	บริหารงานทั่วไป	1		\$33,900.00	\$33,900.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$33,900.00	สำหรับห้องประชุม Conference
ครุภัณฑ์สำนักงาน		โต๊ะหมู่	บริหารงานทั่วไป	1		\$23,000.00	\$23,000.00	ไตรมาสที่ 3	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
ครุภัณฑ์สำนักงาน		เก้าอี้	บริหารงานทั่วไป	1		\$24,000.00	\$24,000.00	ไตรมาสที่ 3	ยังไม่ได้ดำเนินการ		สำหรับห้องพัสดุห้องพัสดุ
ครุภัณฑ์อื่น		เครื่องเคาน์เตอร์	ENV	1		\$14,980.00	\$14,980.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$14,980.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		บ่อบาด	บริหารงานทั่วไป	1		\$100,000.00	\$100,000.00	ไตรมาสที่ 1	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		กันดั้มวิทยุสื่อสาร	บริหารงานทั่วไป	1		\$208,660.00	\$208,660.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$208,660.00	
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		จ้างเหมาปรับปรุงห้องน้ำผู้ป่วยใน ฝั่งชายและฝั่งหญิง ฝ่ายงานผู้ป่วย	บริหารงานทั่วไป	1		\$498,610.00	\$498,610.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$498,610.00	
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		จ้างเหมาปรับปรุงห้องพักพยาบาลและห้องผู้ป่วยพิเศษ ๑ ฝ่ายชาย	บริหารงานทั่วไป	1		\$433,910.00	\$433,910.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$433,910.00	
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		จ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารผู้ป่วยนอก	บริหารงานทั่วไป	1		\$350,000.00	\$350,000.00	ไตรมาสที่ 3	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
ค่ากว่าเกณฑ์		เก้าอี้สำนักงาน	IPD	1		\$2,776.05	\$2,776.05	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$2,776.05	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด ห้องพัสดุผู้ป่วยใน
ค่ากว่าเกณฑ์		เก้าอี้สำนักงาน	IPD	2		\$3,980.00	\$3,980.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$3,980.00	เพิ่มเติม ปัจจุบันเก้าอี้ไม่ทนใช้ สำหรับห้องพัสดุพัสดุผู้ป่วยใน
ค่ากว่าเกณฑ์		เก้าอี้สำนักงาน	บริหาร	2		\$2,990.00	\$5,980.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$5,980.00	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
ค่ากว่าเกณฑ์		ชั้นวางของ 3 ชั้น	LR	4		\$500.00	\$2,000.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$2,000.00	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
ค่ากว่าเกณฑ์		ชั้นวางผ้า 3 ชั้น แบบตู้เหล็ก มีประตูเปิด 2 บาน	จ่ายกลาง	1		\$5,500.00	\$5,500.00	ไตรมาสที่ 3	ยังไม่ได้ดำเนินการ		ผู้เดิมในห้องพักกลางเป็นผู้ไม่ ทำให้ผ้าที่เก็บมีความชื้น และเก็บของได้
ค่ากว่าเกณฑ์		ตู้เอกสาร 4 ช่อง	พนักงานขับรถยนต์	1		\$1,000.00	\$1,000.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$1,000.00	สำหรับเก็บของใช้ส่วนตัว
ค่ากว่าเกณฑ์		ตู้บริจาค	การเงิน	1		\$2,000.00	\$2,000.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$2,000.00	สำหรับโรคยา
ค่ากว่าเกณฑ์		พัดลมระบายอากาศ	บริหาร	3		\$2,198.00	\$6,594.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$6,594.00	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
ค่ากว่าเกณฑ์		เก้าอี้	OPD	1		\$4,500.00	\$4,500.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$4,500.00	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด สำหรับรองรับผู้มาติดต่อห้องพยาบาลผู้ป่วยใน
ค่ากว่าเกณฑ์		โต๊ะสนาม พร้อมเก้าอี้	บริหาร	2		\$4,824.50	\$9,649.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$9,649.00	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด สำหรับรองรับผู้มาติดต่อห้องพยาบาลผู้ป่วยใน
ค่ากว่าเกณฑ์		โทรศัพท์เคลื่อนที่	IT	1		\$5,999.00	\$5,999.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$5,999.00	สำหรับงาน IT สำหรับรองรับระบบแจ้งเตือนผ่านทางแอปพลิเคชัน LIN
ค่ากว่าเกณฑ์		ตัวเชื่อมสัญญาณเสียง	IT	5		\$1,000.00	\$5,000.00	ไตรมาสที่ 3	เบิกจ่ายเงิน	\$5,000.00	สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์ และห้องเก็บยา
ค่ากว่าเกณฑ์		โต๊ะเบอนอเบประสงค์	บริหาร	6		\$1,490.00	\$8,940.00	ไตรมาสที่ 3	ระหว่างดำเนินการ		สำรองเพื่อใช้เมื่อมีกิจกรรม หรือรับรองผู้มาใช้บริการ
ค่ากว่าเกณฑ์		จักรยาน	จ่ายกลาง	1		\$5,000.00	\$5,000.00	ไตรมาสที่ 2	ยังไม่ได้ดำเนินการ		จักรยานเก่าชำรุด
ค่ากว่าเกณฑ์		ตู้เย็นแช่แข็งและช่องแช่แข็ง (มีที่ปิด)	X-ray	1		\$3,000.00	\$3,000.00	ไตรมาสที่ 2	ยังไม่ได้ดำเนินการ		เนื่องจากตู้แช่แข็งบางส่วนต้องเปลี่ยนตู้เก่า และมีของที่ต้องถอดออก
ค่ากว่าเกณฑ์		รถเข็น 3 ล้อ ไครมเหล็ก	ENV	1		\$3,500.00	\$3,500.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$3,500.00	เนื่องจากรถเข็นที่ซื้อไปไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
ค่ากว่าเกณฑ์		ผ้าปูหน้า PVC พร้อมติดตั้ง	แพทย์แผนไทย	1		\$8,900.00	\$8,900.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$8,900.00	ติดตั้งเพิ่มเติมที่โสตศอนาสิก
ค่ากว่าเกณฑ์		ผ้าปูหน้า พร้อมอุปกรณ์ (รางโค้ง)	แพทย์แผนไทย	1		\$18,100.00	\$18,100.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$18,100.00	ติดตั้งเพิ่มเติมที่โสตศอนาสิก
ค่ากว่าเกณฑ์		ผ้าปูหน้า พร้อมอุปกรณ์	แพทย์แผนไทย	1		\$20,500.00	\$20,500.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$20,500.00	ติดตั้งเพิ่มเติมที่โสตศอนาสิก

		\$11,061,234.35		\$6,119,093.75		1374440				
ประเภท	Tr	รายการ	หน่วยงาน	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ	ไตรมาส	สถานะการดำเนินการ	จัดซื้อจริง (บาท)	หมายเหตุ/เหตุผลที่ขอ
ต่ำกว่าเกณฑ์		โต๊ะพร้อมเตียง	IPD	5	\$4,500.00	\$22,500.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$22,500.00	เพิ่มเติม ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
ต่ำกว่าเกณฑ์		เครื่องดูดเสมหะ	ER	1	\$4,000.00	\$4,000.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$4,000.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด
ต่ำกว่าเกณฑ์		เครื่องวัดความดันอัตโนมัติ	เวช	1	\$2,990.00	\$2,990.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$2,990.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด
ต่ำกว่าเกณฑ์		ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมโครโฟน	OPD	1	\$3,850.00	\$3,850.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$3,850.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด
ต่ำกว่าเกณฑ์		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	ศูนย์คอมพิวเตอร์	6	\$2,200.00	\$13,200.00	ตลอดปีงบประมาณ	เบิกจ่ายเงิน	\$13,200.00	สำรองกรณีฉุกเฉิน
ต่ำกว่าเกณฑ์		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1	\$1,395.00	\$1,395.00	ตลอดปีงบประมาณ	เบิกจ่ายเงิน	\$1,395.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด ใช้งานประจำที่กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
ต่ำกว่าเกณฑ์		จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	ศูนย์คอมพิวเตอร์	5	\$4,500.00	\$22,500.00	ตลอดปีงบประมาณ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
ต่ำกว่าเกณฑ์		อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (WIFI POE ROUTER)	ศูนย์คอมพิวเตอร์	5	\$3,000.00	\$15,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		สำรองกรณีฉุกเฉิน
ต่ำกว่าเกณฑ์		อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (HUB POE 6 PORT)	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1	\$1,400.00	\$1,400.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$1,400.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด สืบค้นที่อาคารพักพยาบาล
ต่ำกว่าเกณฑ์		เครื่องพิมพ์แบบอิงค์เจ็ทพร้อมตลับหมึกพิมพ์ (Ink Tank Print)	ศูนย์คอมพิวเตอร์	5	\$4,100.00	\$20,500.00	ตลอดปีงบประมาณ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		สำรองกรณีฉุกเฉิน
ต่ำกว่าเกณฑ์		เครื่องพิมพ์แบบอิงค์เจ็ท (Inkjet Printer) สำหรับระบบพยาบาล A	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1	\$8,000.00	\$8,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		สำหรับห้องจ่ายยา
ต่ำกว่าเกณฑ์		เครื่องพิมพ์แบบอิงค์เจ็ทพร้อมตลับหมึกพิมพ์ (Ink Tank Print)	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1	\$4,490.00	\$4,490.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$4,490.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด ใช้งานประจำที่กลุ่มงานประกันยา
ต่ำกว่าเกณฑ์		กล้อง Logitech Bcc	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1	\$8,000.00	\$8,000.00	ไตรมาสที่ 3	ระหว่างดำเนินการ	\$7,390.00	เพื่อใช้ในห้องประชุมใหญ่
ต่ำกว่าเกณฑ์		กล้อง IP	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1	\$1,250.00	\$1,250.00	ไตรมาสที่ 3	เบิกจ่ายเงิน	\$1,250.00	สำหรับติดตั้งห้องให้คำปรึกษาผู้ป่วย (เวช)
จ้างเหมา		จ้างเหมา Activation โปรแกรม BMS-HOSxP ประจำปีพ.ศ.2567	บริหารงานทั่วไป	1	\$28,405.00	\$28,405.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$28,045.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบ	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1	\$45,000.00	\$45,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างดำเนินการ		สำหรับระบบ IPD Paperless และ ระบบคิวออนไลน์
จ้างเหมา		โซน CPR ที่ห้อง Resus	ER	2	\$3,000.00	\$6,000.00	ไตรมาสที่ 2	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
จ้างเหมา		Algorithm ACLS สก๊วปใส่หัวใจเรอ์บรอด	ER	3	\$1,000.00	\$3,000.00	ไตรมาสที่ 2	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
จ้างเหมา		ติดตั้งประตูกระจกเลื่อนเปิดปิดขึ้นกับอุปกรณ์ในห้องคลอด	LR	1	\$7,000.00	\$7,000.00	ไตรมาสที่ 2	ยังไม่ได้ดำเนินการ		ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
จ้างเหมา		จ้างเหมาทำฟันปลอม	ทันตกรรม	1	\$110,000.00	\$110,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างดำเนินการ		
จ้างเหมา		จ้างเหมาติดตั้งกันสาดอาคารผู้ป่วยใน	บริหารงานทั่วไป	1	\$33,705.00	\$33,705.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$33,705.00	
จ้างเหมา		สอบเทียบเครื่องมือแพทย์	ทีมเครื่องมือแพทย์	1	\$65,000.00	\$65,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างดำเนินการ		
จ้างเหมา		จ้างเหมาทำความสะอาด และซ่อมแซม ฝ.99	ENV	1	\$20,000.00	\$20,000.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$20,000.00	เพื่อป้องกันสิ่งสกปรกต่าง ๆ ป้อนน้ำอุปโภคบริโภคใน ฝ.99
จ้างเหมา		ลอกท่อระบายน้ำอาคาร (อาคารพักเจ้าหน้าที่และโรงพยาบาล)	ENV	1	\$8,000.00	\$8,000.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$8,000.00	เพื่อป้องกันแหล่งเพาะพันธุ์แมลงพาหุอันตรายจากโรค
จ้างเหมา		จ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล (อาคารพักเจ้าหน้าที่และโรงพยาบาล)	ENV	16	\$2,000.00	\$32,000.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$16,000.00	กำจัดสิ่งปฏิกูลในโรงพยาบาลและหอพักเจ้าหน้าที่
จ้างเหมา		จ้างเหมาตรวจเช็คระบบบำบัดน้ำเสีย	ENV	1	\$6,420.00	\$6,420.00	ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายเงิน	\$6,420.00	เพื่อให้ระบบบำบัดน้ำเสียทำงานได้อย่างปกติ และน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด
จ้างเหมา		จ้างเหมาตรวจเช็คระบบเตาแม่เหล็กและตู้ควบคุมอุณหภูมิ	ENV	1	\$6,420.00	\$6,420.00	ตลอดปีงบประมาณ	เบิกจ่ายเงิน	\$6,420.00	เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมให้ตามมาตรฐานการใช้งานได้ตามปกติ และเพิ่ม
จ้างเหมา		จ้างเหมาทำป้ายจุดรพท	ENV	1	\$3,000.00	\$3,000.00	ไตรมาสที่ 2	ยังไม่ได้ดำเนินการ		เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
จ้างเหมา		จ้างเหมาเปลี่ยนทรายกรองน้ำเข้าห้องเข้า ฝ. เก็บน้ำ	ENV	1	\$30,000.00	\$30,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	เบิกจ่ายเงิน	\$30,000.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกรองน้ำให้กรองน้ำได้ดีและสะอาดตาม
จ้างเหมา		จ้างเหมาเทศน์ที่จอดรถจักรยานยนต์	บริหารงานทั่วไป	1	\$58,420.00	\$58,420.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$58,420.00	อาคารพักพยาบาล
จ้างเหมา		ทำสื่อประชาสัมพันธ์	บริหารงานทั่วไป	1	\$15,000.00	\$15,000.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$15,000.00	อาคารพักพยาบาล
จ้างเหมา		จ้างเหมาทำผ้าปิดรองเท้า	บริหารงานทั่วไป	1	\$48,140.00	\$48,140.00	ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายเงิน	\$48,140.00	ซ่อมผ้าปิดรองเท้า
จ้างเหมา		จ้างเหมาทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	บริหารงานทั่วไป	1	\$62,000.00	\$62,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างดำเนินการ	\$35,500.00	- หน่วยบริการ (3 ครั้ง/ปี) จำนวน 24 เครื่อง (36,000.-บาท) - หน่วยสนับสนุน (2 ครั้ง/ปี) จำนวน 23 เครื่อง (23,000.-บาท) - อโรคยสถาน (2 ครั้ง/ปี) จำนวน 3 เครื่อง (3,000.-บาท)
จ้างเหมา		สอบเทียบเครื่องมือห้องปฏิบัติการ	เทคนิคการแพทย์	1	\$9,400.00	\$9,400.00	ตลอดปีงบประมาณ	เบิกจ่ายเงิน	\$9,400.00	
จ้างเหมา		สอบเทียบตู้ปลอดเชื้อ	เทคนิคการแพทย์	1	\$3,600.00	\$3,600.00	ตลอดปีงบประมาณ	เบิกจ่ายเงิน	\$3,600.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาตรวจเช็คและซ่อมบำรุงเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (เครื่องปั่นไฟ)	บริหารงานทั่วไป	1	\$37,450.00	\$37,450.00	ตลอดปีงบประมาณ	เบิกจ่ายเงิน	\$37,450.00	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องประจำใช้ และซ่อมบำรุงเพื่อให้เครื่องใช้
จ้างเหมา		จ้างเหมาตรวจเช็คและซ่อมบำรุงระบบไปป์ไลน์ (ออกซิเจน)	บริหารงานทั่วไป	1	\$36,808.00	\$36,808.00	ตลอดปีงบประมาณ	เบิกจ่ายเงิน	\$36,808.00	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องประจำใช้ เพื่อให้เครื่องใช้งานได้ดีประ
จ้างเหมา		จ้างเหมาซื้อชิ้น-ส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	บริหารงานทั่วไป	1	\$126,000.00	\$126,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างดำเนินการ	\$90,000.00	ประมาณการ จำนวน 10 เที่ยว ไร่ละ 18,000.-บาท
จ้างเหมา		จ้างเหมานักวิทยาศาสตร์กีฬา	บริหารงานทั่วไป	6	\$15,000.00	\$90,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างดำเนินการ	\$90,000.00	ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - เดือนมีนาคม 2568
จ้างเหมา		จ้างเหมาคนสวน จำนวน 1 อัตรา	บริหารงานทั่วไป	12	\$9,000.00	\$108,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างดำเนินการ	\$108,000.00	ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - เดือนกันยายน 2568
จ้างเหมา		จ้างเหมาเจ้าหน้าที่ซักฟอก จำนวน 1 อัตรา	บริหารงานทั่วไป	12	\$9,700.00	\$116,400.00	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างดำเนินการ	\$116,400.00	ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - เดือนกันยายน 2568
จ้างเหมา		จ้างเหมาพนักงานบริการ จำนวน 1 อัตรา	บริหารงานทั่วไป	12	\$9,300.00	\$111,600.00	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างดำเนินการ	\$74,400.00	ปฏิบัติงานประจำอัตรา

						\$11,061,234.35			\$6,119,093.75	1374440			
ประเภท	Tr	รายการ	หน่วยงาน	จำนวน	ศร	ราคา/หน่วย	งบประมาณ	CO	ไตรมาส	สถานะการดำเนินการ	CP	จัดซื้อจริง (บาท)	หมายเหตุ/เพิ่มเติมข้อ
จ้างเหมา		จ้างเหมาพนักงานบริการ (ทำความสะอาด) จำนวน 1 อัตรา	บริหารงานทั่วไป	10		\$3,200.00	\$32,000.00	ตลอดปีงบประมาณ		ระหว่างดำเนินการ		\$32,000.00	ปฏิบัติงานประจำรายสัปดาห์ ปฏิบัติงานเฉพาะวันหยุดราชการ ยอดประมาณการ จำนวน 3,100-บาท ต่อเดือน ตรวจสอบตามปฏิบัติงาน
จ้างเหมา		จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด	บริหารงานทั่วไป	12		\$9,700.00	\$116,400.00	ตลอดปีงบประมาณ		ระหว่างดำเนินการ		\$116,400.00	ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - เดือนกันยายน 2568
จ้างเหมา		จ้างเหมาผู้ช่วยแพทย์แผนไทย จำนวน 18 อัตรา	บริหารงานทั่วไป	12		\$420,000.00	\$5,040,000.00	ตลอดปีงบประมาณ		ระหว่างดำเนินการ		\$2,331,540.00	สำหรับปฏิบัติงานเฝ้าระวังโรคภัยไข้เจ็บ เบิกจ่ายตามการให้บริการจริง - เป็นราคาประมาณการ 21,000-บาท ต่อเดือน/ราย จำนวน 20 ราย
จ้างเหมา		จ้างเหมาแพทย์แผนไทย จำนวน 2 อัตรา	บริหารงานทั่วไป	12		\$40,000.00	\$480,000.00	ตลอดปีงบประมาณ		ระหว่างดำเนินการ		\$320,000.00	สำหรับปฏิบัติงานเฝ้าระวังโรคภัยไข้เจ็บ เบิกจ่ายตามการให้บริการจริง - เป็นราคาประมาณการ 21,000-บาท ต่อเดือน/ราย จำนวน 20 ราย
จ้างเหมา		จ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อ	บริหารงานทั่วไป	12		\$17,000.00	\$204,000.00	ตลอดปีงบประมาณ		ระหว่างดำเนินการ		\$125,154.40	ประมาณการ ตรวจสอบตามปริมาณการใช้งานจริง
จ้างเหมา		จ้างเหมาส่งสิ่งตรวจ (LAB)	บริหารงานทั่วไป	12		\$27,000.00	\$324,000.00	ตลอดปีงบประมาณ		ระหว่างดำเนินการ		\$220,070.00	ประมาณการ ตรวจสอบตามปริมาณการใช้งานจริง
จ้างเหมา		จ้างเหมาติดสติ๊กเกอร์	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1		\$4,780.00	\$4,780.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$4,780.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาทำราวกันตก	IPD	1		\$30,000.00	\$30,000.00	ตลอดปีงบประมาณ		ยังไม่ได้นำมาดำเนินการ			ป้องกันผู้พิการจะไถ่ตก (ด้านหลังห้องพิเศษ จำนวน 3 ห้อง)
จ้างเหมา		จ้างเหมากำจัดปลวก	บริหารงานทั่วไป	1		\$66,960.00	\$66,960.00	ตลอดปีงบประมาณ		ระหว่างดำเนินการ		\$33,480.00	สำหรับอาคารพักพยาบาล 3 อาคาร, อาคารผู้ป่วยนอก และอาคารผู้ป่วย
จ้างเหมา		จ้างเหมาบริการตรวจเช็คท่อประปาในระบบน้ำยา	บริหารงานทั่วไป	1		\$20,000.00	\$20,000.00	ตลอดปีงบประมาณ		ระหว่างดำเนินการ		\$8,000.00	ตรวจสอบเช็คสภาพท่อประปา เมื่อมีปัญหา เมื่อน้ำจะไม่ไหล
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมท่อน้ำ	บริหารงานทั่วไป	1		\$3,000.00	\$3,000.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$3,000.00	สำหรับโรคภัยไข้เจ็บ
จ้างเหมา		จ้างเหมาปรับปรุงทางเดิน	บริหารงานทั่วไป	1		\$14,130.00	\$14,130.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$14,130.00	ปรับปรุงทางเดินขึ้นชั้น 2 สำหรับโรคภัยไข้เจ็บ
จ้างเหมา		จ้างเหมาบริการจัดส่งยาผู้ป่วย	เภสัชกรรม	12		\$2,400.00	\$28,800.00	ตลอดปีงบประมาณ		ระหว่างดำเนินการ		\$5,985.00	ประมาณการจัดส่งรับและ 3 ราย (ไม่เข้าห้อง)
จ้างเหมา		จ้างเหมาปรับปรุงห้องพักรักษาผู้ป่วย (ห้องเก่า)	บริหารงานทั่วไป	1		\$61,950.00	\$61,950.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$61,950.00	ปรับปรุงเป็นห้องประชุม conference
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ห้องประชุมใหญ่	บริหารงานทั่วไป	1		\$2,850.00	\$2,850.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$2,850.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศห้องประชุมใหญ่	IT	1		\$321.00	\$321.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$321.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมบำรุงระบบท่อน้ำประปา สำหรับศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ	แผนไทย	1		\$500.00	\$500.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$500.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาจัดทำป้ายอะคริลิกติดโต๊ะ (โต๊ะประชุม)	OPD	1		\$1,900.00	\$1,900.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$1,900.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาติดตั้งราวกันตกทางลาดขึ้น บริเวณหน้าห้องเอกซเรย์	ENV	1		\$56,550.00	\$56,550.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$56,550.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมบำรุงประตูกระจกบานเลื่อน ห้องอุบัติเหตุฉุกเฉิน	FR	1		\$1,550.00	\$1,550.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$1,550.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมบำรุงประตูห้องพักรักษาผู้ป่วย	ENV	1		\$5,780.00	\$5,780.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$5,780.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาปรับปรุงป้ายชี้ทางที่ติดอยู่บริเวณเครื่องปรับอากาศ ห้องผอ. และ	บริหารงานทั่วไป	1		\$20,320.00	\$20,320.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$20,320.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาเปลี่ยนหม้อหุงข้าวแบบอัตโนมัติ	ER	1		\$4,050.00	\$4,050.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$4,050.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาย้ายเครื่องปรับอากาศ สำหรับห้องหน่วยจ่ายกลาง	จ่ายกลาง	1		\$5,150.00	\$5,150.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$5,150.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ห้องกลุ่มงานสุขภาพจิต	IT	1		\$1,950.00	\$1,950.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$1,950.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมบำรุงตู้แช่แข็ง แบบ 2 ประตู	บริหารงานทั่วไป	1		\$2,350.00	\$2,350.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$2,350.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ห้องคลังยา	เภสัชกรรม	1		\$2,600.00	\$2,600.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$2,600.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาย้ายเครื่องซักผ้า ขนาด 50 ปอนด์	บริหารงานทั่วไป	1		\$33,512.40	\$33,512.40	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$33,512.40	
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมเครื่องพิมพ์เอกสาร EPSON L3110	บริหารงานทั่วไป	1		\$691.00	\$691.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$691.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมตู้เย็นเก็บศพ	ER	1		\$23,000.00	\$23,000.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$23,000.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาหุงต้มและชุดหุงต้มผักสดที่เป็นขยะอันตราย	ENV	1		\$9,600.00	\$9,600.00	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$9,600.00	
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมบำรุงเครื่องซักผ้า Image รุ่น HE ๕๐ ปอนด์	บริหารงานทั่วไป	1		\$9,918.90	\$9,918.90	ไตรมาสที่ 2		เบิกจ่ายเงิน		\$9,918.90	
จ้างเหมา		จ้างเหมาจัดเก็บระบบ LAN ในห้อง Server	IT	1		\$27,000.00	\$27,000.00	ไตรมาสที่ 3		ระหว่างดำเนินการ			จัดระเบียบห้องคอมพิวเตอร์การประเมินโรงพยาบาลอัจฉริยะ
จ้างเหมา		จ้างเหมาซ่อมแซมฝ้าเพดานห้อง	ipd	1		\$29,000.00	\$29,000.00	ไตรมาสที่ 3		ระหว่างดำเนินการ			

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลเกาะช้าง จังหวัดตราด
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลเกาะช้าง อำเภอกะช้าง จังหวัดตราด วัน/เดือน/ปี: ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ หัวข้อ: รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ไตรมาสที่ ๓) รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ไตรมาสที่ ๓) Link ภายนอก หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล นางสุทธิตรา ตินศิริ (นางสุทธิตรา ตินศิริ) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘	ผู้อนุมัติรับรอง นายภาณุวัฒน์ โสภณเลิศพงศ์ (นายภาณุวัฒน์ โสภณเลิศพงศ์) ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะช้าง วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ นางวรรณภา บุญอยู่ (นางวรรณภา บุญอยู่) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘	